



Antrag Nachschreibtermin

Name: _____

Stufe: _____

Ich habe am _____ die nachfolgende Klausur versäumt / ich kann am _____ an der nachfolgenden Klausur nicht teilnehmen (nicht Zutreffendes bitte streichen) und beantrage einen Nachschreibtermin:

Fach: _____

Kursart: ___ (GK oder LK)

Kursnr.: ___

Fachlehrer: _____

Dauer der Klausur: _____ Std.

Eine Schulunfähigkeitsbescheinigung mit der Unterschrift eines Arztes / Genehmigung eines Beurlaubungsantrages füge ich bei.

Iserlohn, den _____

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten
(bei nicht volljährigen Schüler/innen zusätzlich)

Unterschrift des Schülers/der Schülerin

Diesen Antrag zusammen mit der Schulunfähigkeitsbescheinigung / Genehmigung eines Beurlaubungsantrages spätestens **innerhalb von drei Schultagen** nach dem Klausurversäumnis **persönlich** bei der Stufenleitung abgeben.
Bei mehreren versäumten Klausuren bitte jeweils pro Klausur ein Formular ausfüllen.